

Комитет образования администрации муниципального образования  
Сланцевский муниципальный район Ленинградской области  
Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Сланцевский детский сад № 5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением  
деятельности по физическому развитию детей»  
(МДОУ «Сланцевский детский сад № 5»)

**РАССМОТРЕН:**

на заседании педагогического совета  
протокол от 19.09.2014 г. № 4

**УТВЕРЖДЕН:**

приказом  
МДОУ «Сланцевский детский сад № 5»  
от 30.09.2014 г. № 83



## КОДЕКС

### профессиональной этики педагогического работника

## **1. Общие положения**

**1.1.** Кодекс профессиональной этики педагогических работников разработан в соответствии с Конституцией РФ, Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**1.2.** При осуществлении своей деятельности педагогические работники руководствуются следующими принципами:

- ✓ гуманности
- ✓ законности
- ✓ демократичности
- ✓ справедливости
- ✓ профессионализма
- ✓ взаимного уважения.

## **2. Цель кодекса**

2.1. Цель кодекса – определить основные нормы профессиональной этики в отношении педагогических работников с воспитанниками и их родителями, с педагогическим сообществом и государством.

## **3. Основы деятельности педагогических работников. Личность педагога.**

3.1. Педагог должен быть положительным примером для своих воспитанников.

3.2. Педагог не должен заниматься неправомерной деятельностью. Педагог дорожит своей репутацией.

3.3. Педагог должен быть требователен к себе, стремиться к самосовершенствованию.

3.4. Педагог не должен терять чувства меры и самообладания.

3.5. Педагог должен соблюдать культуру собственной речи, не допускать использование ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

3.6. Педагог является честным человеком, соблюдающим законодательство. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

3.7. Педагог должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Он не должен использовать имущество детского сада (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, почтовые услуги, транспортные средства, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

## **4. Взаимоотношения педагога с воспитанниками**

4.1. Педагог проявляет уважение к личности каждого ребенка, доброжелательное внимание ко всем воспитанникам, учитывает их возрастные и индивидуальные особенности.

4.2. Педагог в своей работе не должен унижать честь и достоинство воспитанников, ни по каким основаниям, в том числе по признакам возраста, пола, национальности и иных особенностей.

4.3. Педагог чутко реагирует на инициативу детей в общении, учитывая их потребность в поддержке взрослых.

4.4. Требовательность педагога по отношению к воспитанникам должна быть позитивной и обоснованной.

4.5. Педагог выбирает методы работы с воспитанниками, развивающие в них такие положительные черты и качества как самостоятельность, любознательность, уважение к взрослым, забота о младших, любовь к Родине.

4.6. Педагогу следует стремиться к повышению мотивации обучения воспитанников, к укреплению веры в их силы и способности.

4.7. Педагог отмечает новые достижения ребенка в разных видах деятельности, обращает внимание на его новые возможности и способности, справедливо и объективно оценивает работу воспитанников, не сравнивает с достижениями других детей.

4.8. Педагог формирует у детей положительное отношение к сверстникам.

4.9. Педагог не должен злоупотреблять своим служебным положением, используя своих воспитанников для каких-либо услуг или одолжений в личных целях.

#### **5.Взаимоотношения воспитателя с педагогическим сообществом**

5.1. Педагоги стремятся к взаимодействию друг с другом, оказывают взаимопомощь, уважают интересы друг друга и администрации образовательного учреждения.

5.2. Воспитателей объединяют взаимоуважение, поддержка, открытость и доверие.

5.3. Педагог имеет право открыто выражать свое мнение по поводу работы своих коллег, не распространяя сплетни. Любая критика, высказанная в адрес другого педагога, должна быть объективной и обоснованной.

5.4. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанной с выполнением им своих трудовых обязанностей.

5.5. Педагог имеет право на поощрение от администрации ДООУ. Личные заслуги педагога не должны оставаться в стороне.

5.6. Педагог имеет право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы ДООУ. Администрация не имеет права скрывать информацию, которая может повлиять на работу педагога и качество его труда.

5.7. Инициатива приветствуется.

5.8. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

5.9. Педагог в процессе воспитательно-образовательной деятельности должен активно сотрудничать с психологами, врачами, родителями для развития личности и сохранения психического, психологического и физического здоровья воспитанников.

#### **6.Взаимоотношения педагога с родителями воспитанников**

6.1. Педагог должен уважительно и доброжелательно общаться с родителями воспитанников.

6.2. Педагог консультирует родителей по вопросам воспитания и образования воспитанников.

6.3. Педагог организует работу с коллективом родителей (беседы, семинары, собрания) и оказывают индивидуальную педагогическую помощь (консультация, посещение семьи)

6.4. Отношение педагога с родителями воспитанников не должны оказывать влияния на отношение к личности и достижение воспитанников.

6.5. На отношения педагога с воспитанниками не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями ДООУ.

#### **7. Взаимоотношения педагога с обществом и государством**

7.1. Педагог не только воспитывает и обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

7.2. Педагог старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.

7.3. Педагог понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. При приеме педагога на работу в МДОУ «Сланцевский детский сад № 5» руководитель учреждения должен оговорить должностные обязанности педагога должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе кодекса педагога и ознакомить его с содержанием указанного кодекса.

8.2. Нарушение положений кодекса педагога рассматривается педагогическим коллективом и администрацией МДОУ «Сланцевский детский сад № 5»